

2022 年度
四川省教师发展中心
单位决算编制说明

目 录

公开时间：2023 年 9 月 6 日

第一部分 单位概况

- 一、职能简介
- 二、2022 年重点工作完成情况

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 附件

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 单位概况

一、职能简介

四川省教师发展中心是根据川编办发[2022]55号文，由四川省普通话水平测试中心更名而成，主要职责是：

（一）为机关提供支撑保障的职能

1. 贯彻执行国家和省相关法规政策标准；承担全省教师发展的理论、政策、标准研究工作。

2. 参与拟订全省教师和中小学校长培训规划和配套政策；参与拟订全省语言文字工作中长期发展规划和管理办法。

3. 承担全省优秀（骨干）教师、中小学校长评选的事务性工作；承担全省教师资格制度实施、职称评审、教师交流补充等事务性工作。

4. 参与全省语言文字评估、检查的事务性工作。

（二）面向社会提供公益服务的职能

1. 开展全省教师和中小学校长培训服务工作。

2. 开展全省教师资格认定政策咨询和宣传服务工作。

3. 参与全省普通话推广普及，开展师资培训和水平测试工作；参与中华经典诵读工程相关活动。

（三）完成四川省教育厅交办的其他任务

二、2022 年重点工作完成情况

（一）抓好党建引领，把牢教师工作方向

成立教师发展中心党支部，严格落实民主生活制度，组织各类政治学习，提升党员干部的政治站位和理论水平。开展“转作风、提能力、抓落实”活动，加强干部监督教育，持续深入开展教师培训机构整治和规范经费使用等重点问题，进一步筑牢干部职工思想防线，提升拒腐防变能力。

（二）赋能专业发展，提升教师培训成效

开展全省教师队伍建设和教师在线培训课程资源体系建设、中小学教师在线教学现状与需求等调查研究，掌握全省教师培训现状，形成专项报告 5 份，获教育工委主要领导肯定。研制教师培训项目管理、实施细则、绩效评估、学分管理等 5 项制度。研制“1+1+10”学习共同体等 4 个重点培育项目实施指南，完成省级第三批 57 个名师工作室建设，累计建成我省名师工作室 100 个、卓越校长工作室 200 个，实施新入职教师、培训管理者、成渝 10+20 共同体等在线项目，覆盖教师 120 余万人次。完成 2022 年“国培”项目实施，规划 2022 年“国培”项目 56 个，遴选优质承训机构 19 个，下沉项目资金 6444.85 万元。凝练“民族地区乡村教师精准帮扶式培训实践范式”研究成果，在教育部高研班和“微言国培”网站专题分享案例 25 个，完成著作 2 部，发表研究论文 2 篇，在省外推广四川乡村教师培训典型经验 12 次，扩大四川师培影响。

（三）严把教师入口，规范教师资格管理

调研我省高校教师资格认定现状并形成专题研究报告，形成《四

川省高校教师资格认定现状调查与对策研究报告》。指导市（州）、高校做好 2022 年中小学、高校教师资格认定以及定期注册相关工作，受理服务 28 万余人次。指导高校完善师范生教育教学能力考核制度，按时完成证书发放、信息采集、数据报送及审核工作。严格教师资格证书申领制度，纳入教师资格限制库 51 人。做好高校教师职称数据归集与审核，完成 2022 年中小学正高级职称评审工作。

（四）优化测试水平，提升测试质量效益

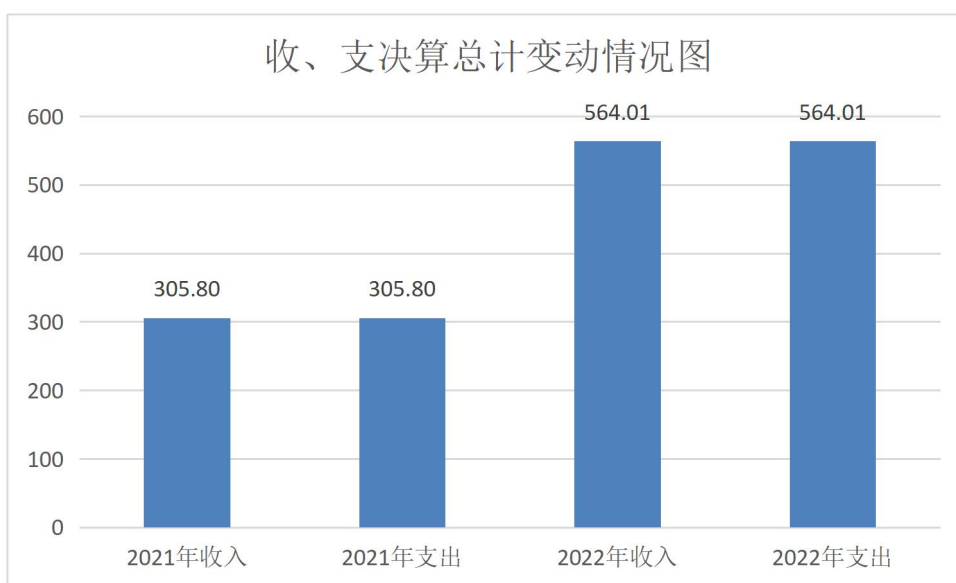
全年服务普通话测试 54 万余人次。抽查全省教师普通话使用情况，探索建立我省民族地区和偏远农村地区教师的普通话水平动态监测管理机制。组织开展“普通话推广周”活动，参与人数逾 80 万人次。着力推广国家普通话水平测试新系统，合理布局站点，101 个测试站完成基础信息创建、10 个测试站启用新系统测试。抓好测试员队伍建设，选送 27 名优秀省测员参加第 66-68 期国测员培训考核。持续完善普通话水平测试及等级证书管理制度。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 564.01 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 258.21 万元，增加 84.44%。主要变动原因是中心在教育支出上面比去年增加近一倍。

（注：数据来源于财决公开 01 表）

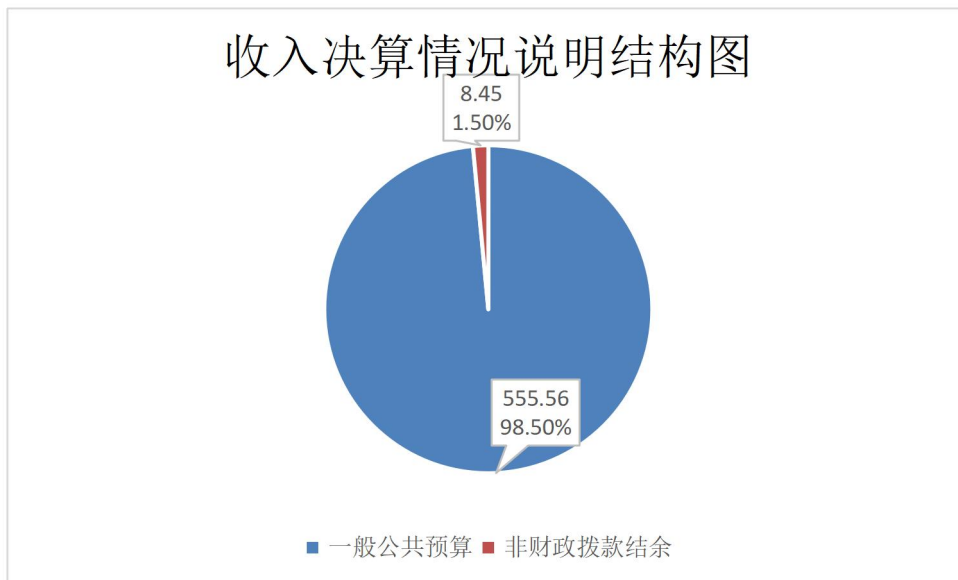


（图 1：收、支决算总计变动情况图）

二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 564.01 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 555.56 万元，占 98.50%。使用非财政拨款结余 8.45 万元，占 1.50%。

（注：数据来源于财决公开 02 表）

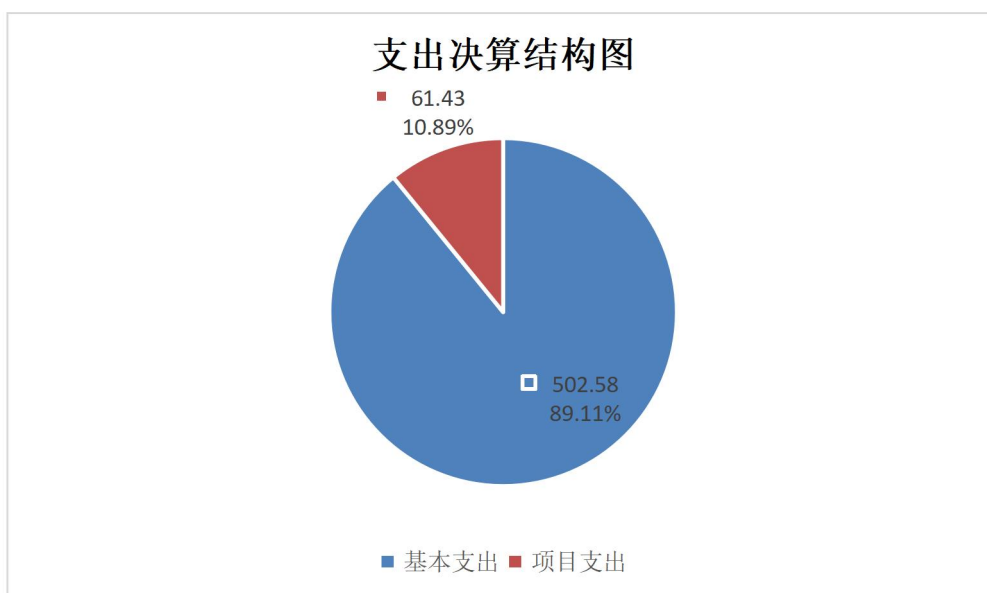


(图 2: 收入决算结构图)

三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 564.01 万元，其中：基本支出 502.58 万元，占 89.11%；项目支出 61.43 万元，占 10.89%。

(注：数据来源于财决公开 03 表)



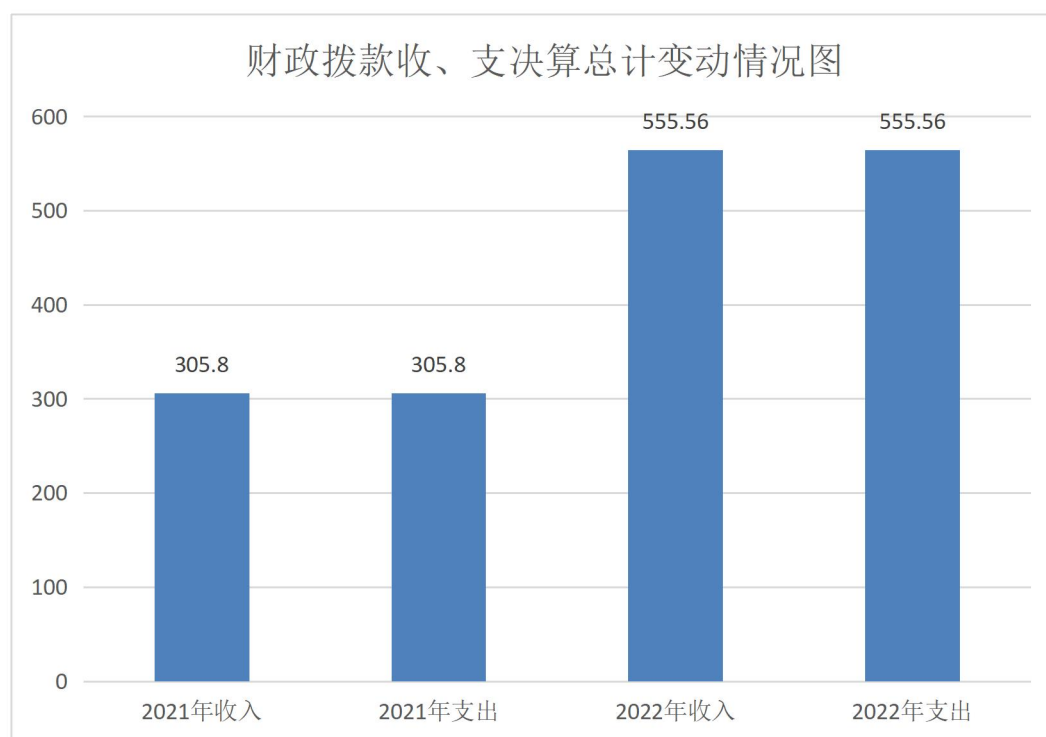
(图 3: 支出决算结构图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 555.56 万元。与 2021 年相比，财

财政拨款收、支总计各增加 249.76 万元，增加 81.67%。主要变动原因是中心在教育支出上比去年有所增加。

(注：数据来源于财决公开 04 表)

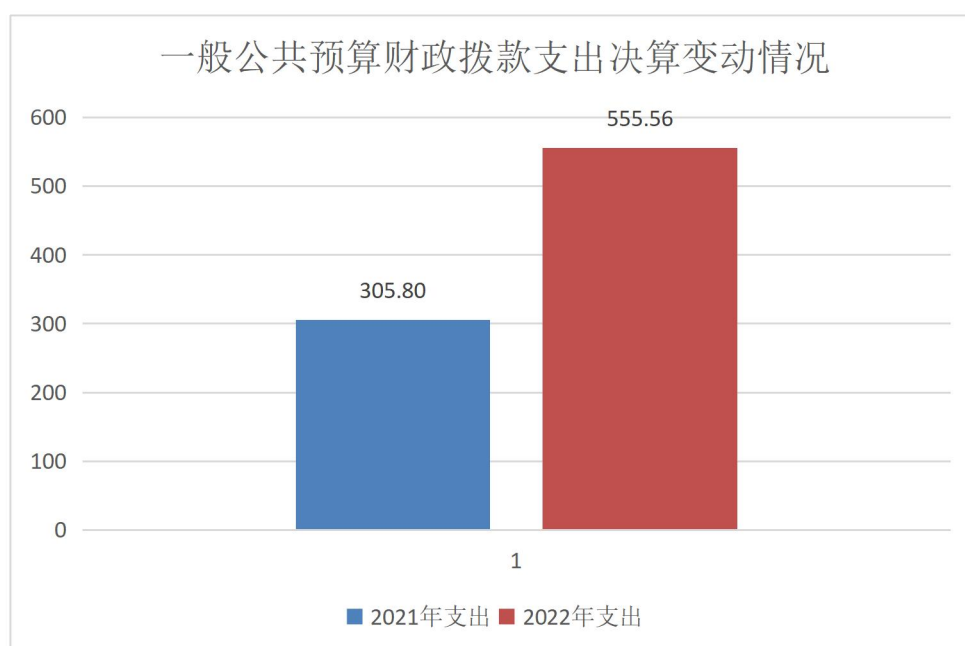


(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年一般公共预算财政拨款支出 555.56 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 249.76 万元，。主要变动原因是中心在商品服务上比去年支出多一半，全年的支出略有上升。



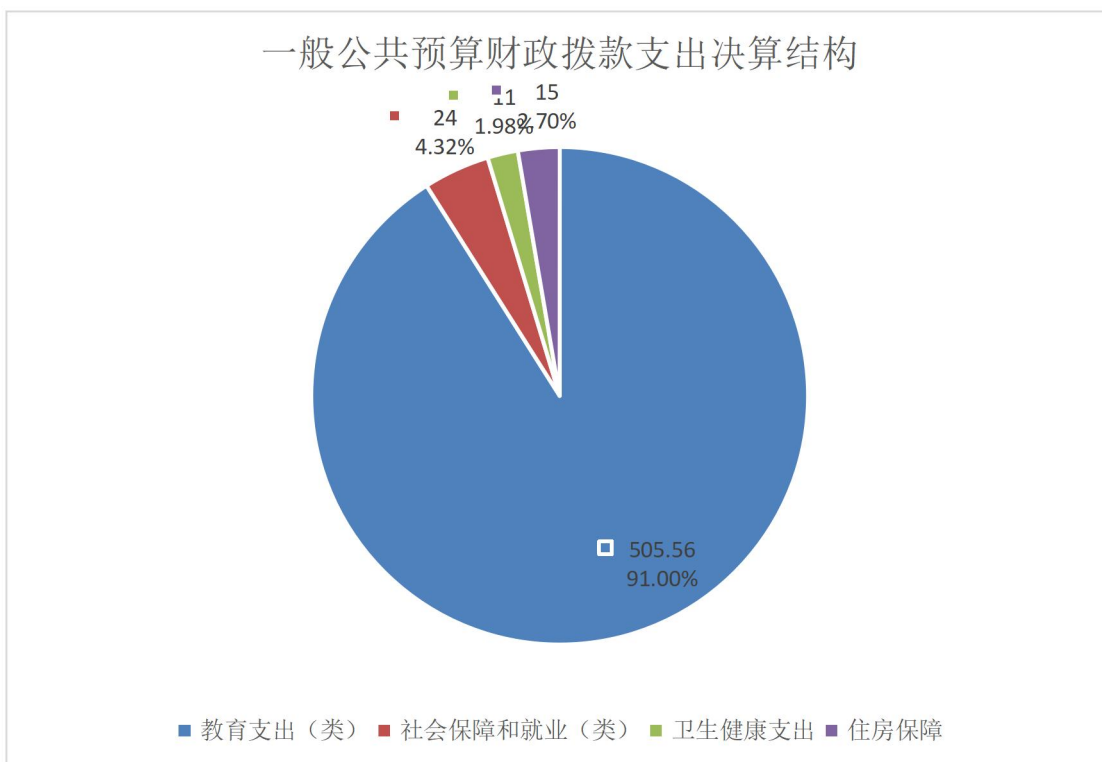
(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年一般公共预算财政拨款支出 555.56 万元，主要用于以下方面：

1. 教育支出（类）505.56 万元，占 91.00 %；
2. 社会保障和就业（类）支出 24.00 万元，占 4.32%；
3. 卫生健康支出 11.00 万元，占 1.98%；
4. 住房保障支出 15.00 万元，占 2.70%。

(注：数据来源于财决公开 06 表，至类级。)



(图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 555.56 万元，完成预算 100%。

其中：

1. 教育 (类) 普通教育 (款) 其他普通教育支出 (项)：支出决算为 505.56 万元，完成预算 100%。决算数等于预算数。

2. 社会保障和就业支出 (类) 行政事业单位养老支出 (款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (项)：支出决算为 16.00 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数；社会保障和就业支出 (类) 行政事业单位养老支出 (款) 机关事业单位基本职业年金缴费支出 (项)：支出决算为 8 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):
支出决算为 11.00 万元, 完成预算 100%, 决算数等于预算数。

4. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):
支出决算为 15.00 万元, 完成预算 100%, 决算数等于预算数。

(注: 数据来源于财决公开 06 表, 至项级。上述“预算”口径
为调整预算数。)

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 494.14 万元, 其中:
人员经费 448.24 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他工资福利支出、住房公积金等。

公用经费 45.90 万元, 主要包括: 办公费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、专用设备购置等。

(注: 数据来源于财决公开 08 表)

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

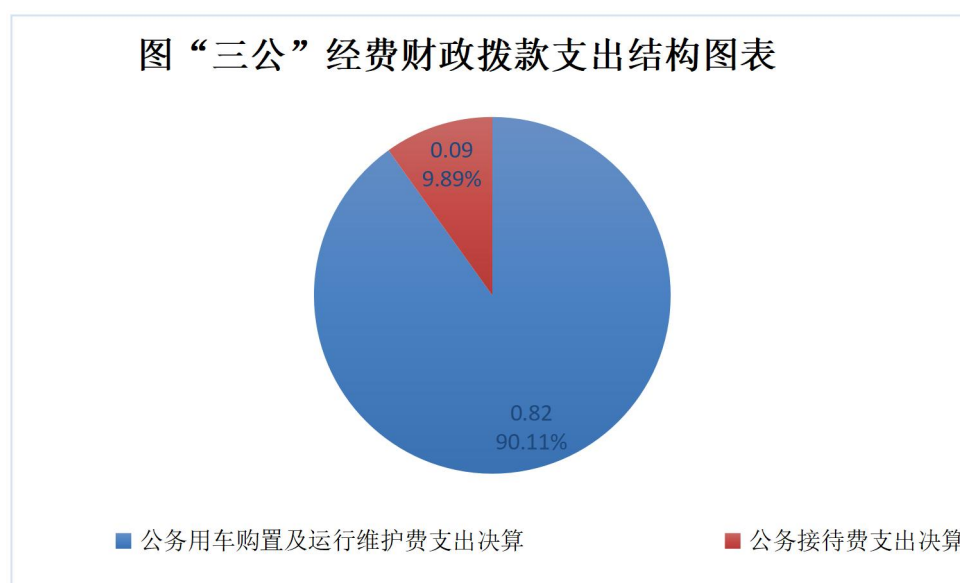
2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.91 万元, (公务接

待用车维修 0.82 万元，公务接待费 0.09 万元）完成预算 100%，决算数与预算数持平。

（注：上述“预算”口径为调整预算数）

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算 0.82 万元，占 90.11 %；公务接待费支出决算 0.09 万元，占 9.89%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）

1. 因公出国（境）经费支出 0.00 万元。
2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.82 万元, 完成预算 100%。

公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加 0.15 万元。

其中：公务用车购置支出 0.00 万元。

公务用车运行维护费支出 0.82 万元。主要用于一辆公务车所需

的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0.09 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算同去年 2021 年相比持平。

国内公务接待支出 0.09 万元。国内公务接待 1 批次，接待科大讯飞 6 位技术人员来中心指导工作。

外事接待支出 0.00 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0.00 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0.00 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，中心无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

2022 年，政府采购货物支出 2.68 万元，用于认定中心购买办公设备。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，中心共有车辆 1 辆，属于应急保障用车。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（注：数据来源于财决附03表，按单位决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，中心 2022 年对人员经费进行了绩效目标自评，2022 年预算项目绩效目标自评表见附件（第四部分）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 其他普通教育支出：指教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）。
3. 机关事业单位基本养老保险费支出：指社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），反映中心养老保险单位缴费支出；机关事业单位职业年金缴费支出：指社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项），反映中心职业年金单位缴费支出。
4. 事业单位医疗：指卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项），反映中心基本医疗单位缴费支出。
5. 住房公积金：指住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项），反映中心住房公积金单位缴费支出。
6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
7. 项目支出：指中心普通话水平测试工作、教师资格认定、教师培训工作发生的支出。
8. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食

费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

附件

2022年100万元以上（含）特定目标类部门预算项目绩效目标自评

主管部门及代码	四川省教育厅 304			实施单位	四川省教师发展中心
项目预算执行情况 (万元)	预算数:	254 万元	执行数:	254 万元	
	其中: 财政拨款	254 万元	其中: 财政拨款	254 万元	
	其他资金		其他资金		
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	用于中心长期聘用人员的工资福利、社会保险、公积金等；单位后勤保障经费。			用于中心 2022 长聘人员的工资福利、社会保险、公积金等；单位后勤保障经费。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标	完成时限	12 月	12 月
		成本指标	所需经费	254 万元	254 万元
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	满意度指标	人员满意度	95%	95%

（注：有两个及以上 100 万元以上（含）特定目标类部门预算项目的，需分别开展绩效目标自评并填写附表）

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表